

一般社団法人 FLIPコンソーシアム 再入会申込書（個人用）

「一般社団法人FLIPコンソーシアム 定款」および「一般社団法人FLIPコンソーシアム 一般会員規約」または「一般社団法人FLIPコンソーシアム ユーザー会員規約」に賛同し、以下のとおり、再入会を申し込みます。

【P2～3の説明および「お申込みに関する注意事項」をご確認の上、以下のフォームにご記入ください。】

再入会（個人会員）お申込みフォーム

再入会を申し込む会員種別に チェックを入れてください。	<input type="checkbox"/> 一般会員 <input type="checkbox"/> ユーザー会員
--------------------------------	---

1. お申込者の情報を記入してください。*1

氏名	フリガナ
住所	〒
TEL	
E-mail	
略歴 <small>（現在または過去の所属先等）</small>	
個人事業主のお客さまが業務で FLIP プログラムをご利用される場合は、以下もご記入ください。	
屋号	フリガナ
従業員数	名 ※個人事業主の場合は、従業員数を必ずご入力ください。
ウェブサイト	https://

*1 一般会員に再入会希望の方で、会費区分が「ビジネス」のお客様の場合、2人目以降の各ご担当者は、別途「入会承諾書」にてご登録いただけますので、本申込書には代表して1名のみご記入ください。

2. 退会前の会員種別・所属歴、FLIPプログラムの購入歴、再入会の動機・理由をご記入ください。

退会前の会員種別 および所属歴	<input type="checkbox"/> 一般会員 (年～ 年) <input type="checkbox"/> ユーザー会員 (年～ 年) <input type="checkbox"/> 海外会員 (年～ 年) <small>※分かる範囲でご記入ください。</small>
FLIPプログラムの 購入歴等 <small>※該当する場合のみ チェックを入れてください</small>	FLIPver.6.0.6 の購入歴： <input type="checkbox"/> LAN 版を購入 <input type="checkbox"/> スタンドアローン版を購入 <input type="checkbox"/> アカデミック版を購入 FLIPver.7 シリーズの購入歴： <input type="checkbox"/> LAN 版を購入 <input type="checkbox"/> スタンドアローン版を購入 <input type="checkbox"/> アカデミック版を購入 現在 FLIPver.7 シリーズのサポートサービスに加入している場合： *2 <input type="checkbox"/> 再入会後はサポートサービスを継続しない <input type="checkbox"/> 再入会後もサポートサービスを継続する
再入会の動機・理由	

*2 現在ご加入のサポートサービス期間内に再入会される場合で、再入会后、サポートサービスを継続されない場合は、お支払済みの当該サポートサービス料金相当額を再入会後の初年度年会費より差引きます。

【添付先】 cs@flip.or.jp

申込日：2000年00月00日

一般社団法人 FLIPコンソーシアム 再入会申込書（個人用）

「一般社団法人FLIPコンソーシアム 定款」および「一般社団法人FLIPコンソーシアム 一般会員規約」または「一般社団法人FLIPコンソーシアム ユーザー会員規約」に賛同し、以下のとおり、再入会を申し込みます。

【P2～3の欄等および「お申し込みに関する注意事項」をご確認の上、以下のフォームにご記入ください。】

 一般会員 ユーザー会員
 再入会を申し込み会員登録にチェックを入れてください。

1. お申込書の情報を記入してください。*1

氏名	フリガナ ○○○○ ○○○○
住所	〒 ○●●●●● 東京都○○区○○○
TEL	080-○○○-○○○○
E-mail	○○○@gmail.com
略歴	○○○年卒、株式会社○○○FLIPプログラム、2014年個人事業主として起業 <small>(現在は会社職員の所属先等)</small>

個人事業主のお名前が黒字でFLIPプログラムをご利用される場合は、以下もご記入ください。

番号	フリガナ ○○○○
従業員数	5 名 ※個人事業主の場合は、従業員数を必ずご入力ください。
ウェブサイト	https:// www.ooo.co.jp

*1 一般社員で再入会希望の方で、会費区分が正社員、パート、アルバイトの場合、2人目以降のご担当者は、前欄「入会希望」にてご登録いただく必要がありますので、本申込書にはお申し込みの人数のみご記入ください。

2. 退会前の会員種別・所属国、FLIPプログラムの購入歴、再入会の動機・理由をご記入ください。

退会前の会員種別および所属国	<input type="checkbox"/> 一般会員 (年～ 年) <input checked="" type="checkbox"/> ユーザー会員 (2000 年～ 20xx 年) <input type="checkbox"/> 海外会員 (年～ 年)
FLIPプログラムの購入履歴	FLIPver.6.0.6の購入歴： <input type="checkbox"/> LAN版を購入 <input type="checkbox"/> スタンドアロン版を購入 <input type="checkbox"/> アカデミック版を購入 <input type="checkbox"/> FLIP-ver.7シリーズの購入歴： <input checked="" type="checkbox"/> LAN版を購入 <input type="checkbox"/> スタンドアロン版を購入 <input type="checkbox"/> アカデミック版を購入 ※郵送する場合は必ずチェックを入れてください 現在FLIP-ver.7シリーズのサポートサービスに加入している場合： *2 <input type="checkbox"/> 再入会後はサポートサービスを継続しない <input type="checkbox"/> 再入会後もサポートサービスを利用する
再入会の動機・理由	より詳しい説明が必要 ライセンス数がユーザー会員では足りない為

*2 現在ご加入のサポートサービスに限り、退会される場合で、再入会後、サポートサービスを継続されない場合は、お支払済みの当該サポートサービス料金を退会時再入会後の同年再入会費より割引します。

再入会（個人会員）お申込みフォーム

再入会費用に係る請求方法 (希望のものをすべてチェックしてください)	<input checked="" type="checkbox"/> 電子請求書 (メール添付) <input type="checkbox"/> 紙の請求書 (郵送) <input checked="" type="checkbox"/> 見積書 <input checked="" type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 納品書
3. ユーザー会員に再入会をご希望の場合のみ、以下にご記入ください。(「3.1～3.5」の順番は下向きを参照してください)	FLIPプログラムの言語の選択*3 <input checked="" type="checkbox"/> 日本語 <input type="checkbox"/> 英語 アンサーサービスの言語の選択*4 <input checked="" type="checkbox"/> 日本語 <input type="checkbox"/> 英語 FLIPプログラムLAN接続の動作確認について*5 <input type="checkbox"/> 確認済み <input checked="" type="checkbox"/> 確認未 (以下のいずれかを満たしてください) <input checked="" type="checkbox"/> 再入会前に動作確認をします <input type="checkbox"/> 動作確認はしません。接続に問題ありません
4. 一般会員に再入会をご希望の場合のみ、以下にご記入ください。	WGへの所属歴： WGへの所属歴： <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし ※「あり」の場合は、以下に所属しているWGの名前を記入してください。 () 所属、サブ幹事を務めていた方はチェックしてください ⇒ <input type="checkbox"/> 幹事 <input type="checkbox"/> サブ幹事 (8) 年間 ※退会後も継続して使用されている場合は、その年数も併せてご記入ください。 FLIP関連の論文発表歴： <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (※「あり」の場合は、ご提出方法は下記の「別紙のご提出」にて「2」をご記入ください。 著者の氏名、 一般会員の再入会が認められなかった場合 <input checked="" type="checkbox"/> ユーザー会員として再入会を希望する (※上記3にも記入してください) <input type="checkbox"/> 再入会の申し込みをキャンセルする (ユーザー会員としての再入会を希望しない)

【3の3～*5について】

- *3 ユーザー会員のFLIPプログラムセットは、日本語または英語のいずれかを選択できます。
 過去にユーザー会員または海外会員であった方が、ユーザー会員に再入会される場合は、退会前に提供されたプログラムセットと交換で新しいプログラムセットを発行します。(紛失・盗難等によりプログラムキーの交換ができない場合は、再入会金とは別に「追加プログラムセット」110万円(税込)のセットの購入が必要となりますので、ご了承ください。) なお、再入会の際に、退会前とは異なる言語のFLIPプログラムを選択された場合は、退会前に使用されていたFLIPプログラムは使用できなくなり、一部のFLIPプログラムは日本語版と英語版の互換性がありませんのでご注意ください。退会前とは異なる言語のFLIPプログラムを選択された場合で、退会前のFLIPメインプログラムも引き続き使用された場合は、再入会のお申込みの際または再入会後に別途「追加プログラムセット」をご購入ください。
- *4 FLIPプログラムに関する一般的な技術サポート (アンサーサービス) の言語は、日本語または英語のいずれかを選択できます。
- *5 ユーザー会員のFLIPプログラムは、実行形式で10ライセンスとなり、LANに接続された最大10台までのPCで同時に使用が可能です。お客様が使用されているLANシステムによっては、お使いいただけない場合もございますので、お申込みの前には事前にLAN接続の動作確認をお勧めいたします。動作確認に関しては、カスタマーサポート (cs@flip.or.jp) までお問い合わせください。

【別紙のご提出について】

一般会員に再入会をご希望の場合、「FLIP関連の論文」を別紙でご提出される場合は、カスタマーサポート宛にメール添付または郵便にてお送りください。論文の数が多い場合は、代表して2～3編お送りいただくことも、論文リストをお送りください。

提出先：一般社団法人FLIPコンソーシアム事務局 カスタマーサポート

<メール添付の場合> cs@flip.or.jp

<郵便の場合> 〒604-0844 京都府京都市中京区仲保町185 時事通信ビル5階

【再入会のお申込みに関する注意事項】

＜一般会員・ユーザー会員の再入会資格および審査基準＞

- ① 過去にFLIPコンソーシアムの会員だった方（顧問・特別顧問を除く）で、＜一般社団法人FLIPコンソーシアム定款第11条＞に定める任意退会をされた方であること ※任意退会以外の理由で会員資格を喪失された場合は、再入会をお申込みいただくことはできません。
- ② 当法人の目的に賛同する＜一般社団法人FLIPコンソーシアム定款第6条の2＞に定める国内の法人または個人であること

ユーザー会員への再入会の場合は・・・

- ①および②の要件を満たしていることに加え、当法人の理事長もしくは担当の理事の承認が必要となります。

一般会員への再入会の場合は・・・

- ①および②の要件を満たしていることに加え、FLIPの高度な利用実績および当法人と十分な取引実績があることを当法人の理事会により承認を受ける必要があります。

＜その他の注意事項＞

- ・再入会のお申込みにあたり、必ず事前に別紙「一般社団法人FLIPコンソーシアム定款」、「一般社団法人FLIPコンソーシアム一般会員規約」または「一般社団法人FLIPコンソーシアムユーザー会員規約」、および「アンサーサービス利用規約」の内容をご確認ください。
- ・再入会のお申込み時に審査の対象となる過去の会員種別は、再入会のお申込み直前の会員種別となります。
- ・一般会員への再入会には当法人の理事会の承認が必要となります。お申込書にご記入頂きました情報およびご提出頂きました書類の内容を基に、別に定める入会基準に沿って、当法人の理事会において再入会の審査を致します。ご提出頂いた申込書の内容では不明な点がある場合などは、追加資料のご提出を依頼することがございます。再入会審査の結果は文書で通知致します。なお、審査の結果、ご希望に添えない場合もございますのでご了承ください。
- ・再入会申込書、その他ご提出頂きました書類の内容に万が一虚偽または不正な記述があった場合や、記述に不備があり入会基準に満たないと判明した場合は、理事会等にて再入会を承認後であっても会員資格を喪失または会員種別の変更となる場合がございます。
- ・再入会承認後、「入会承諾書」および再入会にかかる費用の「請求書」をお送り致します。入会承諾書のご返送と再入会にかかる費用のご入金の確認をもちまして再入会手続き完了となります。手続きの進行や審査の状況などによりまして、お申込みを頂きましてから手続きの完了までに1ヶ月以上かかることがあります。
- ・一般会員へ再入会されるお客様の会費区分が「ビジネス」の場合、理事会にて再入会が承認された後にお送りいたします「担当者登録届」にて2人目以降の連絡担当者およびアンサーサービスの窓口担当者をご登録いただけます。

【再入会のお申込みに関するお問い合わせ先】

一般社団法人FLIPコンソーシアム事務局 カスタマーサポート 【✉： cs@flip.or.jp】

〒604-0844 京都府京都市中京区仲保利町185 時事通信社ビル5階 TEL：075-253-1240